Referat af bestyrelsesmøde Den 19. april 2023 kl. 18.00	**Ordstyrer:** **Referent:**	Inge-Lis Mørch Wilma Thorup
	Deltagere: **Afbud:**	Inge-Lis Mørch (ILM), Ellen Toft (ET), Annie Pihl (API), Ivan V. Jensen (IVJ), Morten Palsgaard (MP), Peter Mosdal (PM), Wilma Thorup (WT) Ingen

1. Opfølgning på og skriftlig godkendelse af referat af seneste bestyrelsesmøde
Referatet af bestyrelsesmøde den 20. marts 2023 blev godkendt og underskrevet.

2. Opfølgning på tidligere møder

2.1. **Tilkobling af vandtanke til opsamling af regnvand**
MP oplyste, at arbejdet endnu ikke er igangsat.

2.2. **Nye sponsor- og mesterskabstavler**
API vender tilbage i løbet af ca. to uger.

2.3. **Ny sponsorbrochure**
MP oplyste, at arbejdet endnu ikke er igangsat.

2.4. **Aftale om gratis greenfee med klubber uden for nærområdet**
ILM oplyste, at der endnu ikke er endeligt svar vedr. optagelse af NDG i et eksisterende samarbejde mellem 8 andre klubber.

2.5. **Præmier ved klubturneringer**
ILM foreslog, at der udarbejdes en model for antal og værdi af præmier, herunder flagpræmier mv. for klubturneringer.
Turneringsudvalget udarbejder forslag til en model, som præsenteres for bestyrelsen.

2.6. **Planlægning af klubmesterskaber 2023.**
API indkalder snarest PM, WT og Jesper L. Larsen til et møde.
API oplyste, at DGU anbefaler, at der skal være mindst to og gerne tre deltagere i en række, for at der kan være tale om en sportslig afgørelse.

2.7. **Evt. udleje af lokaler til private og/eller erhvervsmæssige arrangementer.**
Emnet drøftes på et møde senere på året.

3. Orientering

3.1. **Orientering fra formanden om den forløbne periode (ILM)**

3.1.1. Personale:

a) Henning Jensen er pr. 11. april 2023 tiltrådt som ny servicemedarbejder.

b) Der søges efter servicemedarbejdere til weekendarbejde.
ILM opfordrer alle til at hjælpe med, at der stille øl- og vinglas på disken og krus ved kaffemaskinen. Endvidere opfordres alle til at sætte fyldte opvaskebakker ud i køkkenet og tomme ind i klubhuset.

3.1.2. ILM og WT deltog i DGU's temaaften og repræsentantskabsmøde den 24.-25. marts 2023. Hovedtemaerne fredag var prisfastsættelse af kontingent i fremtiden samt grøn omstilling og optimering af golfklubbernes ressourceforbrug. Præsentationerne fra mødet findes på:
https://www.danskgolfunion.dk/artikel/repræsentantskabsmøde-2023.

3.1.3. Tilbud på ny multifunktionel printer er modtaget. Pr. år vil den nye maskine være ca. 6.000 kr. billigere i drift end den nuværende løsning.

3.1.4. Overnatning i campingvogne ifm. Under Par Challenge turneringen i NDG:
Af GolfBox fremgår det, at camperende gæster ikke har adgang til strøm i nattetimerne. ILM har dog erfaret, at toiletter m.v. ikke virker, hvis der ikke er adgang til strøm. Såfremt dette er korrekt, skal der findes en løsning på problemet.

3.2. **Orientering om perioderegnskab og budget (ET)**
Resultatet pr. 31. marts 2023 er på niveau med sidste år, dog ligger salget af greenfee lavere end sidste år.

3.3. **Orientering fra sekretariatet, herunder evt. medlemsændringer (ILM & ET)**
3.3.1. Der er aftalt nyt menukort og nye priser med Møllebistroen. Menukortet findes på hjemmesiden under sektionen Gæster.
3.3.2. 19 nye medlemmer har meldt sig ind i NDG siden årsskiftet.

3.4. **Orientering fra udvalgene**
3.4.1. Begynderudvalg (IVJ)
a) 6 ud af 7 af deltagerne på åbent hus-dagen den 1. april 2023 har tilmeldt sig begynderforløbet.
22 deltagere er foreløbig tilmeldt Golfens Dag den 23. april.
b) Fastholdelse: 14 medlemmer har meldt sig som mentorer for begynderne.
Jesper L. Larsen inviterer snarest de medlemmer, som tog golfkørekortet i 2022, til "efterskole".
3.4.2. Baneudvalg (PM)
a) Den overskydende jord fra etableringen af ny bunker på hul 5 anvendes til etablering af nye 48-teesteder på hul 6 og 8. Baneudvalget har derfor besluttet at etablere disse to teesteder i år i stedet for som planlagt i 2024.
b) Der vil blive etableret automatisk vanding af fairway på hul 5.
c) Greenkeeperne bruger restlageret af pesticider i foråret. Derefter vil klubben være pesticidfri.
I den forbindelse er det besluttet at købe en vertikalskærer, som Ebeltoft Golfklub har udbudt til salg.
Den sprøjtemaskine, som hidtil er blevet brugt til ukrudtsbekæmpelse, vil fremover blive brugt til flydende gødning.
3.4.3. Sponsorudvalg (MP)
a) Morten oplyste, at udvalget har besluttet at etablere et sponsornetværk, som vil blive inviteret til møde og golf nogle gang i løbet af sæsonen.
b) MP informerer snarest om dato for den årlige sponsormatch.

3.5. Præsentation af resultaterne af Players 1st tilfredshedsundersøgelserne.
3.5.1. Gæster:
MP oplyste, at der endnu kun er et begrænset antal besvarelser. Kommentarerne er overvejende positive, men der er dog kritik af greens.
3.5.2. Nye og udmeldte medlemmer
Resultatet af tilfredshedsundersøgelse blandt nye medlemmer vil først foreligge efter 1. juni.
Kun få af de medlemmer, der har meldt sig ud af klubben, har besvaret tilfredshedsundersøgelsen.

3.6. Fondsmidler:
WT gjorde opmærksom på, at der er flere fonde, som kan give tilskud til tiltag, der har til formål at få flere til at dyrke motion. Ligeledes er der fonde, som yder tilskud til projekter, der iværksættes for at spare energi, fremme den grønne omstilling og/eller øge biodiversiteten. Inden fondsmidler kan søges, skal der udarbejdes en konkret og detaljeret beskrivelse af de tiltag, der søges tilskud til.

4. Drøftelse
4.1. **Evaluering af åbningsturneringen**
Glædeligt at mange medlemmer, både nye og rutinerede spillere, deltog i turneringen.

Ved kontrol af de elektronisk indberettede resultater viste det sig desværre, at de i flere tilfælde ikke stemte overens med de fysiske scorekort, hvilket betød, at præmieoverrækkelse og spisning beklageligvis blev stærkt forsinket.

Det blev derfor besluttet, at det tidligere koncept med spisning, når alle scorekort er afleveret genindføres, og at præmieoverrækkelsen herefter finder sted hurtigst muligt.

5. Beslutning

5.1. **Fortsættelse af strategiarbejdet**

5.1.1. Model for rekruttering af frivillige.
Der arbejdes med en model, hvor de opgaver, der ønskes løst af frivillige annonceres flere steder.
Frivillighedskoordinator Søren Bang koordinerer mellem udvalg/grupper og de frivillige, der byder ind på opgaven. Det er efterfølgende aftalt, at der afholdes et ekstraordinært formandsmøde den 27. april 2023 for drøftelse af den nye model.

5.1.2. Godkendelse af frivillighedspolitik.
Frivillighedspolitikken blev godkendt.

5.1.3. Resultatet af arbejdet med vision, mission, målsætninger og værdier offentliggøres snarest på hjemmesiden.

5.1.4. Skabelon for opdatering af forretningsorden/kommissorium.
Udkast til skabelon blev fremlagt til godkendelse. Fremkomne bemærkninger indarbejdes og skabelonen præsenteres på det ekstraordinære formandsmødet

5.2. **Fastsættelse af dato for kommende møder**
Onsdag den 24. maj 2023 kl. 18.00.
Mandag den 19. juni 2023 kl. 16.00 med udebaneturnering.

6. Eventuelt

6.1. Elregning: Da elpriserne fortsat er høje, foreslog ET, at der lukkes for varmen i klubhuset pr. 1. maj.

Der var ikke yderligere emner under eventuelt.

Godkendt på bestyrelsesmøde den _____

_____	_____	_____
Inge-Lis Mørch, formand	Ellen Toft, næstformand	Annie Pihl
_____	_____	_____
Ivan V. Jensen	Morten Palsgaard	Peter Mosdal
_____		
Wilma Thorup		